

Коротка довідка з ADAMS та Whereabouts

Не знаєш, з чого почати в ADAMS?

У цій інструкції зібрано все необхідне для заповнення та подання інформації про місцезнаходження.



 **ADAMS**

Коротка довідка з ADAMS та Whereabouts



Якщо у вас немає профілю ADAMS, повідомте НАДЦ (info@nadc.gov.ua або 068-953-41-79), **що вам необхідні ім'я користувача та пароль ADAMS**. Вони будуть надіслані на вашу особисту електронну адресу.

2

ВХІД У СИСТЕМУ ADAMS

Перейдіть за посиланням: <https://adams.wada-ama.org> та введіть свої ім'я користувача і пароль.

Якщо ви користуєтеся ADAMS вперше:

- Після введення логіну на Вашу електронну пошту надійде лист із посиланням для підтвердження реєстрації.
- Перейдіть за посиланням із листа, ознайомтеся та прийміть політику захисту даних ADAMS.
- Створіть власний пароль та додайте своє фото до профілю.

3

НАЛАШТУВАННЯ КОРИСТУВАЧА

Ви можете оновити налаштування свого акаунта в будь-який час, натиснувши на СВОЄ ІМ'Я у верхньому правому куті.

Тут ви можете:

- обрати мову інтерфейсу;
- встановити перший день тижня у календарі;
- увімкнути або вимкнути отримання сповіщень на електронну пошту.

У розділі «Security Options» можна змінити налаштування двофакторної автентифікації через «Connection Settings».

Як це виглядає у веб-версії ADAMS



Security Options Security Options

Preferred Language Ukrainian

Language disclaimer:

- WADA officially supports ADAMS in the languages English and French and bears full responsibility for the accuracy of these languages appearing on ADAMS at any time.
- For other languages than English and French the ADO that has solicited its incorporation within ADAMS is responsible for ensuring the correctness and accuracy of the translation in ADAMS in that particular language
- For languages other than English and French WADA shall have no liability for any incorrect or inaccurate translation appearing on ADAMS, nor for any damage incurred by ADAMS users as a result

Email Notifications

Use Organization's Configuration: **Never send email**

Always send email

Never send email

Whereabouts Calendar - First day of the week

Sunday

Monday

Access configuration for whereabouts that are not submitted

Since Adams 2.0, without delegation, no organization can access whereabouts that are not submitted

deny access to custodian organization

grant access to custodian organization

ДОСТУП ДО КАЛЕНДАРЯ WHEREABOUTS

4

Натисніть «My Whereabouts» на головній сторінці або «Whereabouts» у лівому меню екрана.

Відкриється головна сторінка ваших даних про місцезнаходження разом із «WHEREABOUTS GUIDE», який містить перелік обов'язкових записів для



My whereabouts

2026-Q2
2026-Q3



... TUEs

... Address Book

... **Whereabouts**

Whereabouts Guide

Show this Guide every time I access My Whereabouts

Go To Calendar

| | | |
|---|----------------------------|---|
| 1 | Introduction | + |
| 2 | Mailing Address | ✓ + |
| 3 | Email Address | ✓ + |
| 4 | Overnight Address | ✓ + |
| 5 | Competition/Event schedule | <i>You do not have any Competition/Event schedule this quarter.</i> ✓ + |

Ви можете обрати різні квартали у розділі «Filter By».

Щоб вийти з Whereabouts Guide та почати внесення інформації, натисніть «Go to Calendar».



Натисніть на дату в календарі або кнопку «New» у верхньому правому куті календаря.

5

- Оберіть наявну адресу або введіть нову, натиснувши «New».
- Виберіть відповідну категорію (змагання, місце проживання на ніч тощо) та дату запису.
- Якщо запис стосується кількох днів, використайте функцію «Recurrence» і виберіть відповідні дні.
- Якщо ви спортсмен з пулу RTP, ви також можете додати 60-хвилинне вікно доступності до будь-якого запису.
- Натисніть «Save» та повторіть кроки для всіх вимог, зазначених у Whereabouts Guide.

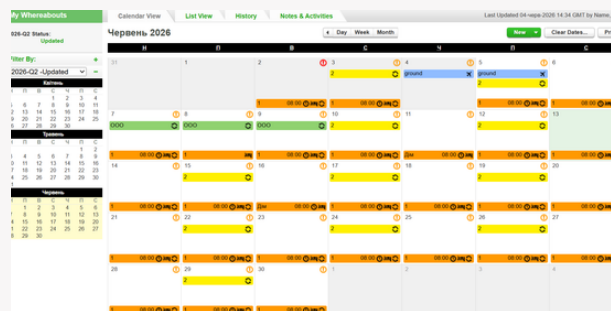
НАЗАД ІНФОРМАЦІЯ ПРО МОЄ МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ МОЯ АДРЕСНА КНИГА

«Кожна нова адреса автоматично зберігається у вашій ADDRESS BOOK, де її можна редагувати в будь-який час. Адреси також доступні у випадковому списку під час додання запису в календар.»

ЗАПОВНЕННЯ КАЛЕНДАРЯ

6

У міру додання нових записів ваш календар поступово заповнюватиметься. Кожна категорія буде позначена відповідною іконкою або кольором, що допоможе визначити тип внесеної інформації.



У нижньому лівому куті екрана також відображатиметься мінікалендар відповідного кварталу. Дати, позначені червоним кольором, свідчать про те, що для цих днів відсутня обов'язкова інформація.



Якщо навести курсор на таку дату, календар покаже, якої саме інформації бракує для відповідного дня.

ПОДАННЯ ПРО ПОДОРОЖ

Натисніть на потрібну дату в календарі або кнопку «New» у верхньому правому куті екрана.

Натисніть на зелену стріпку поруч із розділом «Address» та оберіть «Travel».

Перед внесенням запису про подорож зверніть увагу, що ця категорія призначена для випадків, коли ви не можете надати:

- 60-хвилинний часовий слот доступності між 05:00 та 23:00; або
- адресу місця перебування на ніч.

Натисніть «Confirm», щоб продовжити, або «Go Back», якщо ви можете вказати 60-хвилинний часовий слот чи адресу місця перебування на ніч на цей день.

Заповніть інформацію про подорож (вид транспорту, номер рейсу/маршруту, дату та час тощо) та натисніть «Save».

WARNING

You should aim to identify a 60-minute time slot and Overnight Accommodation on a day where you travel.

However, you may sometimes have long flights that prevent you from providing both categories of information.

In these circumstances, travel entries allow you to skip one of the two categories on a travel day.

Confirm **cancel**

View Travel Entry

Created by Name, Test on 02-черв-2026 12:19 GMT
Last updated by Name, Test on 02-черв-2026 12:19 GMT

Transportation Type Ground

Departure Location Україна, Київ, Центр. Вокзал

Date / Time 04-черв-2026 17:00

Arrival Location Німеччина, Бремен, Центр.Вок

Date / Time 05-черв-2026 15:00

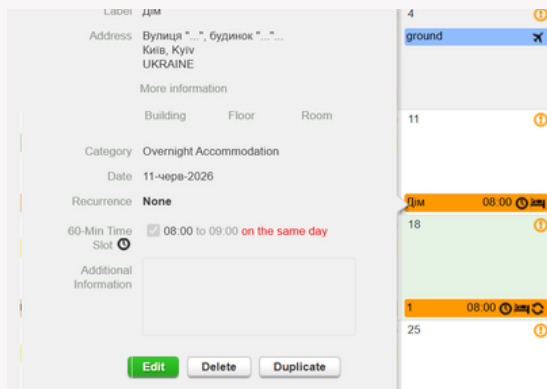
Additional Information

Duplicate **Close**

Натисніть на запис, який ви бажаєте змінити або видалити.

Для зміни запису:

- натисніть «Edit»;
- ви зможете оновити лише цей запис або всю серію записів.



Для видачення запису:

- натисніть «Delete»;
- ви зможете видалити лише цей запис або всю серію записів.

ПОДАННЯ ІНФОРМАЦІЇ ПРО МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ

Після того як у мінікалендарі не залишиться дат, позначених червоним кольором, а індикатори в Whereabouts Guide покажуть, що всі вимоги виконані, натисніть кнопку "Submit" один раз, щоб подати свою інформацію про місцезнаходження на квартал.

2026-Q3 Status:
Not Submitted

Submit

Filter By:



ВАЖЛИВО ПАМ'ЯТАТИ

✓ Не забувайте про підтвердження подачі інформації

Після внесення або оновлення всіх записів у календарі **обов'язково натисніть кнопку «Submit» («Подати»)**.

Інформація про місцезнаходження вважається поданою лише після натискання цієї кнопки. Збереження окремих записів у календарі не означає автоматичного подання кварталної інформації.

✓ Оновлюйте інформацію завчасно

Не відкладайте внесення даних про місцезнаходження на останній день кварталу. Завчасне оновлення інформації допоможе **уникнути помилок** та пропусків.

✓ Повідомляйте про зміни одразу

Якщо змінилися ваші плани, місце проживання, тренування чи участь у змаганнях, **внесіть зміни в ADAMS якомога швидше**.

✓ Перевіряйте 60-хвилинний слот

Спортсменам пулу RTP необхідно переконатися, що зазначений часовий слот відповідає фактичному місцезнаходженню та **доступності для доінг-контролю**.

✓ Використовуйте повторювані записи

Для регулярних тренувань або постійного місця проживання **створюйте серії записів (Recurrence)**, щоб заощадити час і зменшити ризик помилок.

✓ Перевіряйте календар на наявність червоних дат

Перед поданням інформації переконайтеся, що в мінікалендарі відсутні дні, **позначені червоним кольором**.

Поширене запитання: Що робити, якщо я подорожую вночі й **не можу вказати 60-хвилинний слот** або адресу на ніч?

У такому випадку **використовуйте категорію Travel (Подорож)** та внесіть деталі маршруту (рейс, потяг, автобус тощо). Ця категорія передбачена саме для ситуацій, коли спортсмен перебуває в дорозі та не може надати стандартну інформацію про місцезнаходження.